

# 攀枝花大学科技园发展有限责任公司文件

## 科技园〔2015〕1号

---

### 攀枝花大学科技园企业（项目）入驻管理办法（试行）

#### 第一章 总则

**第一条** 为加强技术创新，促进科技成果产业化，进一步推动高新技术产业的发展，完善攀枝花大学科技园（以下简称“科技园”）入驻企业（项目）的管理，促进入孵企业健康成长、孵化。根据国家科技部《四川省大学科技园管理和认定办法》、《科技企业科技园认定和管理办法》和《四川省科技企业科技园（高新技术创业科技园）认定和管理办法》，结合园区实际，制定本办法。

**第二条** 攀枝花大学科技园发展有限责任公司（以下简称“科技园公司”）为攀枝花大学科技园运营管理服务平台，负责入驻管理服务工作。

**第三条** 本办法所称的孵化企业（项目）是指大学生创业企业（项目）、科技型中小企业及科技成果转化孵化服务中介机构。

## 第二章 入驻对象及条件

### **第四条** 企业入驻条件

#### （一）大学生创业企业（项目）

1. 创业者必须属于国家、省、市各级政府政策扶持对象；
2. 创业项目符合区域产业发展导向；
3. 企业有明晰的股权结构、且项目负责人（团队）为控股股东。
4. 项目经营内容符合国家法律规范；
5. 企业的工商注册、税务登记原则上应在科技园所在地址；
6. 对于登记关系不在科技园的企业，可将关系转入。
7. 攀枝花市大学生科技创业孵化园要求的其它事项。

#### （二）科技型中小企业

1. 有一定的技术含量、创新性较强、市场竞争力较强，并有利于形成或培育高新技术成果转化项目；
2. 企业（项目）符合区域产业发展导向，以钒钛新材料、现代制造、现代农业、攀西特色生物资源开发、现代服务业、新能源和阳光康养等产业领域为主；
3. 企业具有独立的法人资格、清晰的股权结构。
4. 攀枝花大学科技园要求的其它事项。

#### （三）科技成果转化孵化服务中介机构

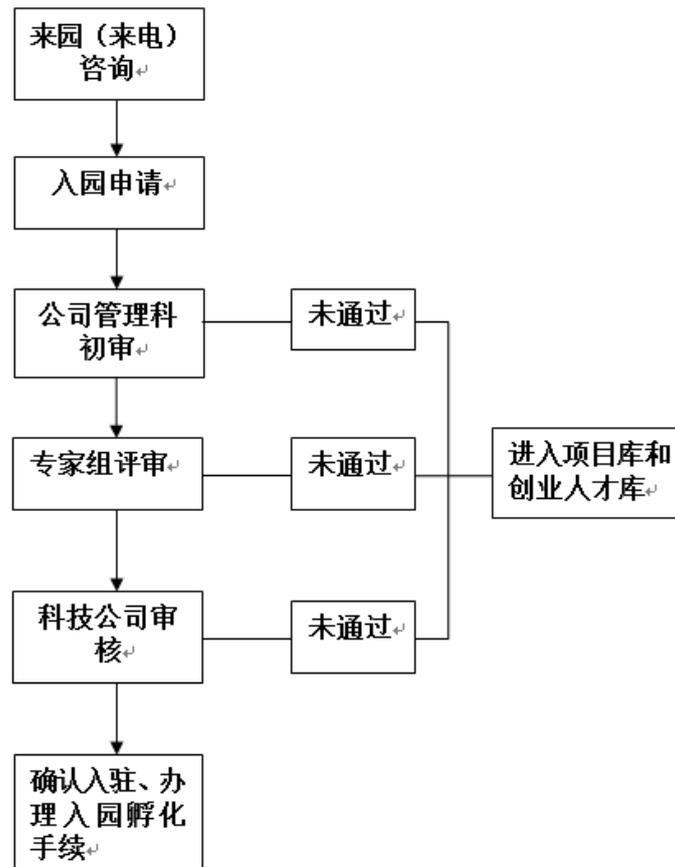
1. 中介机构业务范围应在投融资、知识产权、财会和税务管理咨询、创业培训以及技术咨询服务等领域；

2. 机构必须为独立法人的企事业单位或科研院所。

## 第五条 企业入驻

### 1. 入驻流程

攀枝花大学科技园企业（项目）入驻按照以下流程：



图一 企业入园流程图

### 2. 入驻评审

（1）初审：由科技公司管理科负责，根据项目申请入园提交的材料（详见附件1），审核项目是否具备入园孵化条件；

（2）专家组评审：评审专家由科技园公司召集，原则上不得少于3人，专家组一般由行业技术专家、创业导师和科

科技园管理人员组成，主要对项目的申请人员及团队、技术水平、可行性、商业模式及市场前景和带动在校学生创业效应等5个方面的内容进行评估（详见附件2）。

（3）终审：由科技公司会议议定。

### 第三章 孵化服务

#### **第六条** 科技园为入孵企业提供的服务

1. 协助办理工商的登记、注册、变更等相关手续。
2. 提供有关科技、法律、政策信息及咨询等服务。
3. 帮助和指导企业申报各级各类科技计划项目。
4. 提供创业培训服务。
5. 提供专利咨询服务，协助办理专利申请。
6. 协助入孵企业申请高新技术企业认定。
7. 协助办理科技成果鉴定和高新技术产品认定。
8. 协助企业争取有关的项目种子基金、扶持资金、专项贷款和风险投资。
9. 提供水电、通讯、网络、物管、安保等后勤服务。
10. 提供其他孵化相关服务。

#### **第七条** 入孵企业享受的优惠政策

1. 设立科技园种子基金，用于入孵企业的项目孵化，具体申报事项详见科技园种子基金管理办法。
2. 入孵企业享受国家和地方税务机关下发的各项相关税收政策。
3. 在孵化期，大学生创业入孵企业实行零场租；大学科技园引入的科技型中小企业和孵化中介机构视孵化协议签

订的情况而定。入孵项目超过孵化期而不愿意离园的，场租费用在市场价基础上上浮50%—200%。

#### 第四章 入孵企业管理

**第八条** 入孵企业要严格遵守国家和有关法律和政策规定，服从科技园的统一监督管理，严格履行与科技园签订的各项协议，遵守科技园的各项管理制度。

**第九条** 入驻科技园的企业从签订孵化协议之日起开始计算，一般为2年，原则上不超过3年，可提前结束孵化。在孵化期满后，确需延长孵化期的，需由企业提出书面申请，经科技园审核和批准后，可以延长孵化期限。

#### **第十条** 入孵企业考核

1. 科技园公司将根据《攀枝花大学科技园入驻企业（项目）评估考核办法》（详见附件3）对入驻的企业进行定期或不定期评估。定期评估每年进行1次，时间安排在每年的5月或6月，非定期评估由科技园公司自行安排。

2. 考核程序：科技园书面通知企业→企业根据平时要求准备材料→科技园组织有关人员对评审材料进行审核和实地考察→根据考核指标体系进行打分→考核结果以书面形式反馈给企业。

3. 被考核评估企业所需提交的材料：

①上年度注册会计师审计的会计报表。

②研发经费投入明细表。

③企业在职人员名册，包括姓名、性别、出生年月、学历和专业技术职称等。

④企业项目未来研发计划及相应技术方案。

⑤企业考核评估自评，包括企业工作总结和来年计划目标。

以下材料根据被考核评估企业实际情况，由科技园运营公司通知企业准备：

⑥企业新增的项目材料、相关的企业资质证明、荣誉材料，包括：项目立项文件、专利证书、软件产品（企业）认定证书、高新技术企业认定通知、项目技术鉴定证书、产品检验检测报告、质量标准体系认证证书等。

⑦产品销售合同复印件。

4. 考核评估内容包括经济能力、技术开发能力、企业经营管理能力、产品技术水平和产业化程度、企业发展潜力五个方面。考核采取量化打分形式，考核评估小组按按《攀枝花大学科技园入孵企业考核评估标准》进行评分，总分值为100分。

5. 考核结果：考核评估结果分优秀、良好、合格与不合格四种，考核得分在90—100分（含90分）为优秀，80—89分（含80分）为良好，60—79分（含60分）为合格，60分以下为不合格。考核结果由评审小组以书面形式反馈给企业。

孵化企业存在下列情况之一的，直接视为考核不及格：

①项目进展不正常，企业科研项目没有相应的技术方案，或技术方案一直处于变化中无法确定的；项目开展处于停顿状态的。

②企业入孵后，工作人员未按要求在科技园内开展工

作，企业用房长期处于空闲或关闭状态，甚至私自转租给第三方的。

③企业人员配备不到位，企业未能按入孵时承诺的人员数配备相应的工作人员和技术人员的。

④不遵守科技园管理规范，未按时向科技园运营公司上报相关报表，或提供虚假资料，造成不良后果的。

⑤入驻企业终止实施企业创业计划的。

⑥企业有违法违纪行为被查实的。

6. 评审结果的使用：对考核评估优秀的孵化企业，将其纳入重点服务对象，在政策扶持、经费资助等方面予以倾斜。对考核评估不合格的孵化企业，下一次考核评估时间间隔期为6个月，如再次经考核仍为不合格的企业，将劝其终止孵化，退出科技园，并终止提供相应相关扶持政策和服务。

## 第五章 孵化企业退出机制

### 第十一条 退出类型与程序

1. 协议期满退出：入园企业与科技园孵化协议期满的，应及时到管委会办公室办理退场手续。

2. 自动申请退出：入园企业在创业实施中，涉及改变预定目标和项目内容，中止、提前或延期计划实施等变动，创业企业须提前 15 天向管委会办公室提出退出申请，经审核同意后，终止协议，办理相关退场手续。

3. 孵化成功后退出：对成功孵化出壳的企业，创业企业须提前 15 天向管委会办公室提出退出申请，经审核同意后，终止协议，办理相关退场手续。同时，管委会办公室将推荐

入驻攀枝花大学科技园产业孵化园，享受产业园的优惠政策。或帮助联系攀枝花市范围内其它适合的经营场所。

4. 责令退出：创业企业有下列情况之一者，将由创业园办公室发出《退出通知书》，提出终止协议，责令其退出创业园：

(1) 根据《攀枝花大学科技园入驻企业评估考核办法》，经组织评估认定为不合格的；

(2) 严重影响科技园秩序的；

(3) 存在安全隐患的；

(4) 其它不适宜在科技园继续创业的；

相关创业企业在收到《退出通知书》后的 15 日内，须自行撤出设备，清理场地，并办理有关手续。如果拒不执行的，园区有权配合物业、安保对其采取手段督促其退出科技园。

## 第六章 监督与管理

**第十二条** 科技园运营公司将企业（项目）入驻条件、申办程序等张贴在显著位置，向申请者免费提供相关资料，并接受申请者和其他有关人员监督。

**第十三条** 科技园运营公司将申请者提供的资料、审查意见、孵化协议、房屋租赁协议等证照复印件，孵化过程中年度财务报表、重大事项的有关记录等文档归档，接受有关部门监督与检查。

**第十四条** 入驻企业要合法经营，遵守国家法律法规和

有关政策，接受政府有关部门监督和管理。

**第十五条** 由科技园运营公司招聘或委托物业服务公司，入驻企业提供保安、卫生等物业管理服务。

**第十六条** 物业服务公司和科技园运营公司签订《攀枝花大学科技园物业服务合同》，明确双方的权利和义务，以及相应的法律责任。

**第十七条** 科技园运营公司按照《物业服务管理程序》做好入孵企业（项目）的孵化用房管理、费用收缴等工作，物业服务公司协助其完成相关工作。

#### 第七章 附则

**第十八条** 本办法由攀枝花大学科技园发展有限责任公司提出并负责解释和修改。

**第十九条** 本办法自发文之日起实施。

附件 1:

## 入园申请提交的材料清单

- 1、《企业（项目）入驻申请书》；
- 2、项目创业计划书或项目可行性研究报告；
- 3、填写企业法定代表人、股东或创业个人（团队）的简历（贴上近期彩色照片），身份证复印件，毕业生提供《毕业证》原件及复印件，在校生提供《学生证》原件及复印件和所在院校证明；
- 4、如果是已成了企业的，提交企业营业执照、税务登记证、组织机构代码证副本原件及复印件；
- 5、科技园要求出具的其它证明材料。

# 攀枝花大学科技园

## 企业（项目）入驻申请书

申报时间：        年        月        日

项 目 名 称					
企 业 性 质				注册资本	
项 目 负 责 人 (企 业 法 人)	姓 名	性 别	学 历	家 庭 住 址	
	联 系 电 话			手 机	电 子 信 箱
项 目 所 属 行 业				工 商 注 册	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
企 业 人 员 情 况	职 工 总 数	高 校 毕 业 生	下 岗 失 业 人 员	退 伍 军 人	农 民 工
其 他 合 伙 人 情 况					
姓 名	性 别	家 庭 地 址		联 系 电 话	手 机
办 公 场 地 需 求					



科技公司管理科意见：

负责人签名：

年 月 日

项目评审专家组意见：

专家签字：

专家组组长签字：

攀枝花大学科技园发展有限责任公司终审意见：

负责人签名：

盖 章：

年 月 日

# 创业计划书的格式要求及内容参考

## 一、文字排版要求：

1、字型：大标题用 2 号黑体，中标题用 3 号黑体，小标题用 3 号楷体，正文用 4 号宋体。

2、纸型：统一用 A4 纸，左侧装订。

3、页边距：上 2.6cm、下 2.6cm、左 3.0cm、右 2.0cm。

4、行距：1.5 倍行距。

5、结构层次序数：“一”、“(一)”、“1”、“(1)”。

## 二、内容参考：

1、公司基本情况（公司名称、成立时间、注册地区、注册资本，主要股东、股份比例，主营业务，过去三年的销售收入、毛利润、纯利润，公司地点、电话、传真、联系人）。

2、主要管理者情况（姓名、性别、年龄、籍贯、学历/学位，毕业院校、政治面貌、行业从业年限、主要经历和经营业绩）。

3、产品/服务描述（产品/服务介绍、产品技术水平，产品的新颖性、先进性和独特性，产品的竞争优势）。

4、研究与开发（已有的技术成果及技术水平，研发队伍技术水平，竞争力及对外合作情况，已经投入的研发经费及今后投入计划，对研发人员的激励机制）。

5、行业及市场（行业历史与前景，市场规模及增长趋

势，行业竞争对手及本公司竞争优势，未来3年市场销售预测）。

6、营销策略（在价格、促销、建立销售网络等各方面拟采取的策略及其可操作性和有效性，对销售人员的激励机制）。

7、产品制造（生产方式、生产设备、质量保证、成本控制）。

8、管理（机构设置、员工持股、劳动合同、知识产权管理、人事计划）。

9、融资说明（资金需求量、用途、使用计划，拟出让股份，投资者权利，退出方式）。

10、财务预测（未来3年的销售收入、利润、资产回报率等）。

11、风险控制（项目实施可能出现的风险及拟采取的控制措施）。

### 创业负责人及主要成员个人简历表（参考）

姓 名		性 别		出身年月		照  片
身份证号码		民 族		政治面貌		
婚 姻 状 况		健 康 状 况		身 高		
现户口所在地		所 学 专 业			学 历	
最后毕业学校		毕 业 时 间			技 术 职 称	
现工作单位		参加工作时间			现从事专业	
在创业企业中担任的职务						
主 要 简 历	起止年月		在何单位（学校）		任何职务	
业务 专长 及 工作 成果						
通讯地址					邮政编码	
联系电话					Email 地址	

## 附件 2:

## 拟入园企业（项目）评分表

项目名称: \_\_\_\_\_

序号	评分项目	权重	评分说明	得分
1	申请人员及团队	20 分	主要从申请人的学习、工作及创业经历，个人专长及代表性成果，项目实施中起到的作用，技术、管理、协调能力等。团队构成，研发与管理人才的组合搭配、创新意识、能力条件、专业素质及开拓能力等方面进行评价。	
2	技术水平	20	主要从项目产品的技术创新程度（独创性和新颖性、集成创新和继承创新）、项目产品技术先进性的比较（是国际领先还是国际先进、国内领先还是国内先进）、项目的技术含量（主要从项目本身技术的复杂程度、技术的难易度、研发的投入）等方面进行评价。	
3	项目可行性	25 分	主要从项目计划书（商业计划书）的完整性、合理性及可行性等方面进行评价。包括管理状况，企业的组织结构、管理体系建设情况；资金状况，融资的可信度，风险控制能力，资金条件与实施项目计划的匹配能力（或自有资金能力范围）；项目可行性，项目产品技术性能指标设定的合理性、技术产品商品化经济指标预期的合理性。	
4	商业模式及市场前景	25 分	主要从项目产品开发、生产、营销策略的合理性，其获利方式以及未来的定位与发展规划情况；项目产品的市场需求、竞争优势、未来赢利能力及可持续性等方面进行评价。	
5	项目带动在校学生创业规划	10 分	主要从有无企业带动在校学生参与企业创业活动规划、规划合理性及对在校学生创业的预估带动效果等方面进行评价。	
总 分				

## 附件 3:

# 攀枝花大学科技园入驻企业（项目）评估考核办法

为加强对孵化企业（项目）的管理，客观反映入驻企业各个阶段的工作进展情况，建立健全科学合理的评估考核和激励淘汰机制，根据大学科技园认定和管理相关文件精神和《攀枝花大学科技园项目入驻管理办法》的有关规定，制定本评估考核办法。

## 一、评估考核对象

入驻的大学生创业企业（项目）、科技型中小企业和服务中介机构。

## 二、评估考核内容

服务中介机构主要考核其为园区企业提供服务的情况。

大学生创业企业（项目）和科技型中小企业针对不同类型的企业法律形态，制定不同的考核内容。针对有限责任公司类型的企业法律形态，评估考核内容为企业经济能力、技术（服务）开发能力、经营管理能力、企业发展潜力等四个方面。针对个体工商户、个人独资、合伙制企业等类型的企业法律形态，评估考核内容为企业经济能力、企业发展潜力

两个方面。评估考核采取量化计分的形式，按照《攀枝花大学科技园入驻企业评估考核表》进行打分，总分值为 100 分。

### 三、评估考核组织及方式

对入驻创业企业的评估考核采取定期或不定期的方式。定期评估考核每年进行一次，由攀枝花大学科技园发展有限责任公司负责组织实施；不定期考核检查随机进行，由攀枝花大学科技园管委会办公室负责组织实施。

### 四、评估考核程序

书面通知企业→企业根据评估考核要求准备材料→科技园公司组织有关人员对评估考核材料进行审核，必要时对企业进行实地考察→根据评估考核指标体系进行计分→评估考核结果以书面形式向企业反馈，同时在园区内公布。

### 五、被评估考核企业需提交的材料

对于公司企业，要求提供如下材料：

- （一）企业营业执照复印件；
- （二）企业财务报表；
- （三）企业在编人员花名册（含姓名、性别、出生年月、学历、专业技术职称）；

(四) 企业项目研发计划及研发经费投入明细表；

(五) 企业所承担项目资料及企业资质、荣誉材料，包括项目立项文件、专利证书、软件产品（企业）认定证书、获奖证书、项目技术鉴定证书、产品测试报告、质量标准体系认证证书等；

(六) 企业内部管理制度（包括财务、人事、营销等）；

(七) 产品销售合同或服务合同复印件；

(八) 企业评估考核自评表；

(九) 评估考核组织需要提供的其它材料。

对于个体工商户类型的企业法律形态，要求提供：

(一) 营业执照复印件；

(二) 在编人员花名册；

(三) 销售合同和服务合同；

(四) 自评表

(五) 评估考核组织需要提供的其它材料。

## 六、评估考核结果

评估考核结果分优秀、合格与不合格三种，考核得分在 80（含）～100 分为优秀，60（含）～79 分为合格，60 分以

下为不合格。入驻企业在创业业绩评估考核中，如出现下列情况之一者，视为考核不合格。

（一）项目进展不正常。企业科研项目没有相应的技术方案，或技术方案一直处于变化中无法确定；项目开展处于停顿状态的。

（二）在园区内未能正常工作。企业入驻园区后，工作人员未按要求在园区内开展工作，企业用房长期处于空闲或关闭状态，或占用场地开展与创业研发无关业务的，或私自将经营场所转租（让）、挪作它用的。

（三）企业人员配备不到位。企业未能按入驻时承诺的人员数配备相应的工作人员和技术人员，在园区内经常只有1名人员驻守的。

（四）未能按时向科技园公司上报报表或材料，或所反映的内容不真实，通过整改无效的。

（五）入驻企业终止实施创业计划的。

（六）不按时、足额交纳物业管理费及其它应缴费用的。

（七）创业项目或创业团队未经园区管理部门许可发生重大变更的。

## 七、评估考核结果的使用

依据评估结果，对年度评估考核优秀的创业企业，作为重点服务对象，在政策扶持、经费资助等方面予以倾斜；在校内、市内新闻媒体给予宣传报道。对评估不合格的创业企业，责令其退出创业园，自行撤出设备，清理场地，终止提供相关扶持政策和服务。

## 八、附则

（一）本办法由攀枝花大学科技园发展有限责任公司负责解释。

（二）本办法自发文之日起施行。

攀枝花大学科技园发展有限责任公司

2015年5月26日

# 攀枝花大学科技园入驻企业（项目）评估考核表

## 表一 公司类企业评估考核表

考核内容	分值	具体指标	打分标准	基准分	考评实际得分
经济能力	15分	注册资本 (验资为准)	20万元(含)以上	8分	
			10万元(含)~20万元	6分	
			10万元以下	4分	
		固定资产	5万元(含)以上	7分	
			3万元(含)~5万元	5分	
			3万元以下	3分	
	20分	销售收入 (折算成全年)	20万元(含)以上	7分	
			10万元(含)~20万元	5分	
			10万元以下	3分	
		实现利润 (折算成全年)	3万元(含)以上	7分	
			1万元(含)~3万元	5分	
			1万元以下	3分	
		上缴税金 (折算成全年)	2万元(含)以上	6分	
			1万元(含)~2万元	4分	
技术(服务)开发能力	15分	研发投入 (%)	研发投入占上年企业销售收入15%(含)以上	3分	
			研发投入占上年企业销售收入5%~15%	2分	
			研发投入占上年企业销售收入5%以下	1分	
		科技人员队伍	企业拥有博士、高级职称人员并能到位开展工作;本科学历以上和中级职称以上人员占员工比例超过80%	9分	
			企业拥有硕士、学士或中级职称人员并能到位开展工作;本科学历以上和中级职称以上人员占员工比例超过50%~80%	7分	
			企业拥有一般技术人员;本科学历以上和中级职称以上人员占员工比例超过50%以下	5分	
		企业承担各级各类科技计划项目情况	企业承担过或正承担国家计划项目,项目运作正常	3分	
			企业承担过或正承担市级以上计划项目,项目运作正常	2分	
			项目申报意识强,申报行动积极,但尚未承担市级以上科技项目	1分	
	科技项目运作不正常或项目不落实		0分		

经营 管理 能力	30 分	企业团队 人员的到 位率	团队人员按创业计划 100%到 位	5 分	
			团队人员按创业计划 50%到 位	3 分	
			团队人员按创业计划 30%到 位	1 分	
		企业运作 情况	企业能在园区正常工作	5 分	
			企业基本能在园区开展工作	3 分	
			企业没能在园区正常工作	0 分	
		管理制度 建立	企业管理制度健全，管理规范	5 分	
			企业管理制度基本健全，管理 较为规范	3 分	
			企业管理制度不健全，管理不 规范	1 分	
		市场开拓 能力	市场开拓和营销能力较强，已 建立营销人员队伍，产品销售 正常	5 分	
			市场开拓和营销能力一般，没 有专职营销人员，产品销售量 较小	3 分	
			产品尚未销售或产品销售困难	1 分	
		工作配合	积极配合园区做好各项工作	5 分	
			能够配合园区做好各项工作	3 分	
			工作配合较差	0 分	
企业 发展 潜 力	20 分	项目或产 品市场前 景	市场前景良好，已有合同订单	7 分	
			市场前景较好	5 分	
			市场前景不明朗	3 分	
		持续发展 能力	持续发展能力强，一年内推出 2 个以上新产品	6 分	
			持续发展能力较强，一年内推 出 1~2 个以上新产品	5 分	
			持续发展能力一般，产品开发 存在困难	3 分	
		融资能力	融资能力强，已落实相关融资 渠道，企业发展资金有保障	6 分	
			融资能力较强，已达成相关融 资意向，资金不影响当前企业 发展	4 分	
		合 计			

表二 个体工商户、个人独资、合伙制企业等评估考核表

考核内容	分值	具体指标	打分标准	基准分	考评实际得分
经济能力	35分	注册资本 (验资为准)(8分)	20万元(含)以上	8分	
			10万元(含)~20万元	6分	
			10万元以下	4分	
		固定资产 (7分)	5万元(含)以上	7分	
			3万元(含)~5万元	5分	
			3万元以下	3分	
		销售收入 (折算成全年)(10分)	20万元(含)以上	10分	
			10万元(含)~20万元	7分	
			10万元以下	4分	
		实现利润 (折算成全年)(10分)	3万元(含)以上	10分	
			1万元(含)~3万元	7分	
			1万元以下	4分	
经营管理能力	35分	企业团队人员的到位率(7分)	团队人员按创业计划100%到位	7分	
			团队人员按创业计划50%到位	5分	
			团队人员按创业计划30%到位	3分	
		企业运作情况(7分)	企业能在园区正常工作	7分	
			企业基本能在园区开展工作	4分	
			企业没能在园区正常工作	0分	
		管理制度建立(5分)	企业管理制度健全,管理规范	5分	
			企业管理制度基本健全,管理较为规范	3分	
			企业管理制度不健全,管理不规范	1分	
		市场开拓能力(8分)	市场开拓和营销能力较强,已建立营销人员队伍,产品销售	8分	

		分)	正常				
			市场开拓和营销能力一般，没有专职营销人员，产品销售量较小	6分			
			产品尚未销售或产品销售困难	4分			
		工作配合 (8分)	积极配合园区做好各项工作	8分			
			能够配合园区做好各项工作	4分			
			工作配合较差	0分			
企 业 发 展 潜 力	30 分	项目或产 品市场前 景(10分)	市场前景良好，已有合同订单	10分			
			市场前景较好	7分			
			市场前景不明朗	4分			
		持续发展 能力(10 分)	持续发展能力强，一年内推出2个以上新产品	10分			
			持续发展能力较强，一年内推出1~2个以上新产品	7分			
			持续发展能力一般，产品开发存在困难	4分			
		融资能力 (10分)	融资能力强，已落实相关融资渠道，企业发展资金有保障	10分			
			融资能力较强，已达成相关融资意向，资金不影响当前企业发展	7分			
		合 计				100分	